



Bestuursverslag SPO Griendtsveen 2023

Inclusief verslag intern toezicht

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1. De schoolorganisatie	4
1.1 Profiel	5
1.2 Organisatie	6
2. Verantwoording van het beleid	9
2.1 Onderwijs & Kwaliteit	10
2.2 Personeel & Professionalisering	13
2.3 Huisvesting & Facilitaire zaken	13
2.4 Financieel beleid	14
2.5 Continuïteitsparagraaf	15
3. Verantwoording van de financiën	16
3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief	17
3.2 Staat van baten en lasten en balans	17
Verslag intern toezicht	22
3.3 Samenstelling intern toezicht	22
3.4 Hoe het toezicht is vormgegeven	22

Voorwoord

Met enorm veel enthousiasme zijn wij eindelijk mogen beginnen aan de uitdaging waar wij sinds december 2022 naar toe leven. Nadat onze school een aantal jaren een dreigende sluiting boven het hoofd hing hebben wij in 2023 een bestuursoverdracht voor de Driehoek kunnen realiseren en daarmee de toekomst van onze mooie dorpsschool zeker kunnen stellen. Op 1 augustus 2023 is de school definitief aan ons bestuur overgedragen en zijn wij met passie en veel inzet begonnen aan het nieuwe schooljaar. Dit bestuursverslag heeft dus ook alleen betrekking op de periode vanaf 1 augustus 2023 en niet over het gehele schooljaar.

Ons doel was om een zo naadloos mogelijke overgang voor leerlingen en leerkrachten te realiseren. Terugkijkend kunnen we stellen dat dat erg goed gelukt is! Met veel trots kijken we naar een mooi team wat we hebben kunnen samenstellen en met wie we de komende tijd mogen bouwen aan een optimalisering van het onderwijs en het aanbod op de Driehoek.

Omdat wij pas sinds augustus konden starten met het team, zijn we afhankelijk geweest van wat het voormalige bestuur tot 1 augustus al dan niet opgezet heeft. We hebben zo snel mogelijk alle openstaande punten op proberen te pakken maar wel gekozen voor kwaliteit boven snelheid.

Renee Savelkoul
Bestuurder SPO Griendtsveen

1. De schoolorganisatie

De Stichting Primair Onderwijs Griendtsveen heeft 1 basisschool onder haar hoede. Deze school ligt in de kleine kern: Griendtsveen.

SPO Griendtsveen bestuurt een katholieke basisschool. Met 12 personeelsleden bouwen wij aan onderwijs voor +/- 45 leerlingen. Er is veel aandacht voor de connectie tussen school, ouders, dorpsgenoten en kinderopvang.

1.1 PROFIEL

Missie, visie en kernactiviteiten

In de missie staat het kind centraal.

SPO Griendtsveen wil een lerende organisatie zijn, waarin mensen met en van elkaar leren in wisselwerking met de omgeving. Kinderen maar ook leraren, directieleden en bestuursleden. Door het geven en ontvangen van goed onderwijs en goede ondersteuning, willen we bevorderen dat kinderen zich veilig en geborgen voelen, graag naar school komen en willen we bij kinderen de potentie volledig ontwikkelen. We zien de kindontwikkeling als een continue proces, binnen en buiten de school

De visie is het fundament onder onze stichting. Ze geeft vorm en richting aan de toekomst van de organisatie en ze helpt ons om deze toekomst waar te maken. De visie vormt voortdurend het uitgangspunt voor beleidskeuzes en geeft de kaders aan.

We willen een organisatie zijn waar we aan ervarings- en omgevingsgericht onderwijs werken en waar welbevinden en betrokkenheid voorop staat en het kind centraal.

SPOG wil boeiend en uitdagend onderwijs geven aan kinderen, met respect voor de waarden en normen die het kind meeneemt. Vanuit onze identiteit hebben wij een aantal waarden geformuleerd die richting geven aan het onderwijs: weerbaarheid, gemeenschapszin, tolerantie, respect en verwondering. Met modern, eigentijds onderwijs in een veilige omgeving met professionele leerkrachten willen wij de volledige potentie van het kind ontwikkelen. We zien de ouder hierin als partner, waarbij de school de primaire verantwoordelijkheid draagt voor het onderwijs en de ouders de primaire verantwoordelijkheid voor de opvoeding. De school vormt de spil in de buurt en vervult meerdere kindfuncties. We vinden het belangrijk dat kinderen in hun eigen leefomgeving naar school kunnen gaan. De school is essentieel voor een vitale gemeenschap, het is veel meer dan een plek om te leren. Wij willen als organisatie midden in de samenleving staan en actief de verbinding met de samenleving onderhouden en versterken.

Scholen moeten zich kunnen ontwikkelen waarbij de menselijke maat belangrijk is. Het ontwikkelen van kinderen is een zeer belangrijk aspect. Kinderen ontwikkelen een eigen identiteit. De school ondersteunt het kind bij het zoeken naar deze identiteit. Professionals geven op eigentijdse wijze vorm aan identiteitsontwikkeling.

SPO Griendtsveen heeft een aantal kernwaarden/uitgangspunten geformuleerd die bepalend zijn voor de wijze waarop vorm en inhoud wordt gegeven aan missie en visie.

- Omdat elk kind telt worden de vaardigheden en talenten van leerlingen optimaal benut in onderwijs dat toekomstgericht en -bestendig is. Eigenaarschap van de eigen ontwikkeling, wordt binnen de grenzen van de individuele mogelijkheden, optimaal gestimuleerd in een veilige leer- en werkomgeving.
- SPO Griendtsveen wil een lerende organisatie zijn, waarin mensen van en met elkaar leren in wisselwerking met de omgeving. De medewerkers zijn met hun bevoegdheid en professionaliteit het menselijk kapitaal van de organisatie.
- We zien de ouder als (educatief) partner. Ouders zijn betrokken bij en medeverantwoordelijk voor het onderwijs. En vanuit de medeverantwoordelijkheid voor de opvoeding die onze scholen hebben, werken we samen met ouders met als doel het geven van goed onderwijs voor alle leerlingen, dat zoveel als mogelijk aansluit bij de behoeften van deze leerlingen.
- Subsidiariteit, de verantwoordelijkheid laag in de organisatie leggen, is direct vertaald in de integraliteit van het managementteam.
- Goed werkgeverschap, SPO Griendtsveen wil een goede werkgever zijn voor al zijn werknemers. We willen dat onze werknemers zich erkend en gesteund voelen door een goed personeelsbeleid waar ze over mogen meepraten

De kernactiviteit van SPO Griendtsveen is het geven van goed onderwijs aan kinderen van 4 tot en met 13 jaar. We zorgen hiertoe voor een passend aanbod voor de kinderen in Griendtsveen en omliggende dorpskernen.

Strategisch koersplan

Het schoolplan 2021-2024 is te vinden in de bijlagen.

Toegankelijkheid & toelating

Elk kind dat zich aanmeldt bij onze school kan een plek krijgen. Er is geen sprake van een begrenzing aan het aantal leerlingen vanwege ruimte gebrek.

Het bestuur heeft zorgplicht in het kader van Passend Onderwijs; als kinderen met een speciale onderwijs- en ondersteuningsbehoefte worden aangemeld, zal beoordeeld worden of het kind mede gelet op het ondersteuningsprofiel van de school, als leerling kan worden toegelaten.

1.2 ORGANISATIE

Contactgegevens

Naam: SPO Griendtsveen

Bestuursnummer: 42878

KvK-nummer: 89306813

Adres: Lavendellaan 54, 5766PP Griendtsveen

Telefoonnummer: 0655370151

E-mail: renee.savelkoul@bsdriedriehoek.nl

Website: www.spogriendtsveen.nl

Bestuur

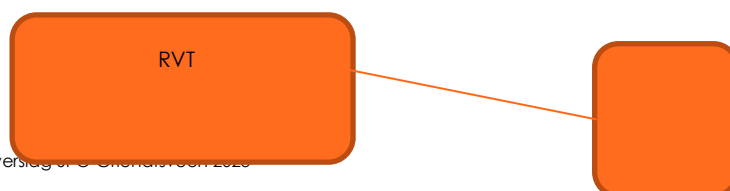
Naam	Functie	Nevenfuncties betaald / onbetaald	Aandachtsgebied en / of commissies
Renee Savelkoul	Voorzitter van bestuur	Eigenaar B&B, Logement In de Peel	
Sjef Berkers	Bestuurder	-	

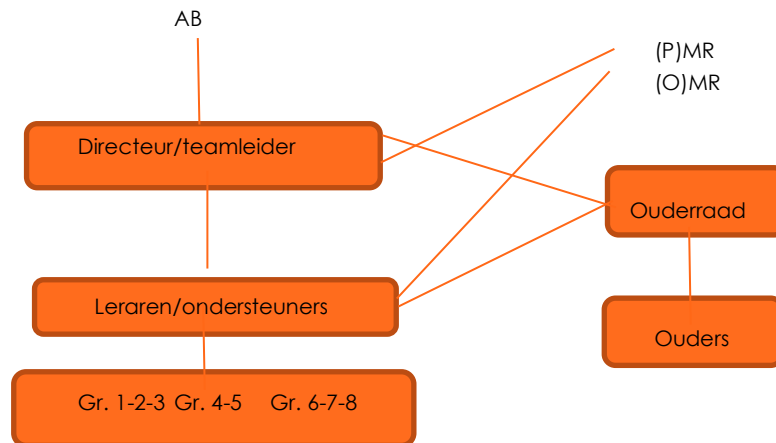
Scholen

Naam school	BRIN-nummer	Website school
De Driehoek	06UG	www.bsdedriehoek.nl

Organisatiestructuur

SPO Griendtsveen heeft een Raad van Toezicht en een College van Bestuur





De (gemeenschappelijke) medezeggenschap

De MR bestaat uit 4 leden. De 2 leden van de PMR worden gekozen door de personeelsleden van de medezeggenschapsraden en 2 leden van de OMR worden gekozen door de ouders. De notulen voor de tweede helft van 2023 van de MR zijn te vinden in de bijlagen.

De ouderraad en ouders

SPO Griendtsveen zoekt een nauwe samenwerking met de ouders en de ouderraad.

De ouderraad ondersteunt de school op meerdere vlakken.

De ouderraad heeft een eigen rekening en mag in overleg met het bestuur van SPO Griendtsveen zelf gelden in zetten voor door hun gestelde doelen en middelen.

Horizontale dialoog en verbonden partijen (het samenwerkingsverband, Onderwijsregio)

Organisatie of groep	Beknopte omschrijving van de (horizontale) dialoog of samenwerking en de ontwikkelingen hierin
Medewerkers	Er vindt wekelijks overleg plaats tussen het bestuur en de personeelsleden. Het lijntje is erg kort en elk personeelslid kan het bestuur ten alle tijden contacteren. Via de personeelsgeleding van de MR hebben medewerkers ook directe invloed op het beleid van de stichting.
Leerlingen	Leerlingen worden op diverse manieren betrokken, meestal rechtstreeks via hun school in bijvoorbeeld de leerlingenraad. In het leerlingtevredenheidsonderzoek kunnen leerlingen vanaf groep 6 hun mening geven over een aantal onderwerpen.
Ouders	Ouders staan in direct contact met de school van hun kind en kunnen op diverse manieren ook binnen de stichting de dialoog voeren. Het contact is laagdrempelig en informeel. Denk daarnaast aan het samenwerken tbv klussen etc op school of bijvoorbeeld het oudertevredenheidsonderzoek. Binnen de MR hebben ouders ook rechtstreekse invloed op het beleid.
Gemeente Horst ad Maas	Er zijn diverse formele en informele overleggen tussen gemeente en SPO Griendtsveen dmv IHP, OOGO, de BLEO en het bestuurlijk overleg onderwijs. Verder sluit de bestuurder op diverse momenten per jaar aan bij commissie-overleggen of de raadsvergadering. Op dossierniveau zijn er diverse overleggen om elkaar te informeren en standpunten uit te wisselen.
Kinderopvang 't Nest	SPO Griendtsveen werkt samen met kinderopvang 't Nest om de kinderopvang mogelijk te maken en in stand te houden. Hiervoor plegen we gezamenlijke inspanningen en voeren we overleg.

Organisatie of groep	Beknopte omschrijving van de (horizontale) dialoog of samenwerking en de ontwikkelingen hierin
SPO Venray	De bestuurders van SPO Griendtsveen en SPOVenray voeren overleg om zaken af te stemmen en te sparren. Daarnaast werken we samen op facilitair gebied. Ook op stafniveau zijn er samenwerkingsvormen.
Samenwerkingsverband Noord-Limburg	Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs is verantwoordelijk voor de kwaliteit van een dekkend aanbod van passende onderwijstrajecten in de totale regio. De verantwoordelijkheid voor de uitvoering ligt bij de schoolbesturen, waaronder SPO Griendtsveen, die deel uitmaken van het Samenwerkingsverband. De schoolbesturen kunnen alleen of in een wisselende samenwerking lokaal verschillende uitwerkingen realiseren.

Klachtenbehandeling

Er zijn dit halfjaar geen klachten of meldingen binnen gekomen.

Het klachtenbeleid is te vinden in de schoolgids. De schoolgids is te vinden in de bijlagen.

Juridische structuur

De juridische structuur van SPO Griendtsveen in een stichting.

Governance en functiescheiding

Binnen SPO Griendtsveen zijn Bestuur en Toezicht ondergebracht in aparte organen (two-tier model).

De Stichting bestaat sinds februari 2023 en is dus nog druk bezig met het samenstellen van de reglementen.

De RvT is nauw betrokken bij het AB. Er vindt een maandelijks overleg plaats. De RvT blijft scherp op de functiescheiding. Zie hiervoor het verslag van de RvT.

Bestuur en toezicht gedragen zich volgens de Governance Code PO. De gedragsregels uit deze code zijn regelmatig onderwerp van gesprek.

Code Goed Bestuur

Het bestuur van SPO Griendtsveen handhaaft de Code Goed Bestuur. We zijn bezig onze visie op goed onderwijs op papier te zetten. Dit kan pas na een duidelijk constatering van de status quo en in overleg met het team en MR kunnen we vast stellen welke punten we willen handhaven en welke we willen verbeteren om goed onderwijs te kunnen handhaven.

2. Verantwoording van het beleid



2.1 ONDERWIJS & KWALITEIT

Onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg (doelen en resultaten)

Onderwijskwaliteit is een van de belangrijkste zaken waar SPO Griendtsveen zich op richt. De school is nieuw voor ons bestuur en dus hebben we in 2023 vooral geprobeerd de huidige onderwijskwaliteit in beeld te brengen. De resultaten lieten een positief beeld zien, alsmede de sociale veiligheids-vragenlijsten. Echter hebben wij samen met het onderwijsteam scherpere ambities neergezet dan de school de afgelopen jaren heeft gehad. We hebben als ontwikkelpunten geformuleerd: rekenen, natuur, bewegingsonderwijs, lezen, en cultuur. Voor deze punten zorgen wij in het jaarplan 2024-25 voor een uitgebreide beschrijving van de te bereiken doelen.

Aangezien De Driehoek een klein school is kunnen wij elk kind goed in beeld hebben. Het team is verantwoordelijk voor alle kinderen, en in de wekelijkse besprekingen worden dan ook (indien nodig) alle kinderen besproken om hun voortgang door te nemen en succesfactoren te identificeren. De IB'er is bij elke bespreking aanwezig en kan meteen aanhaken op ontwikkelpunten. We verzamelen informatie en reflecteren daar samen op. Zo ontstaan nieuwe ambities of stellen we onze ambities bij.

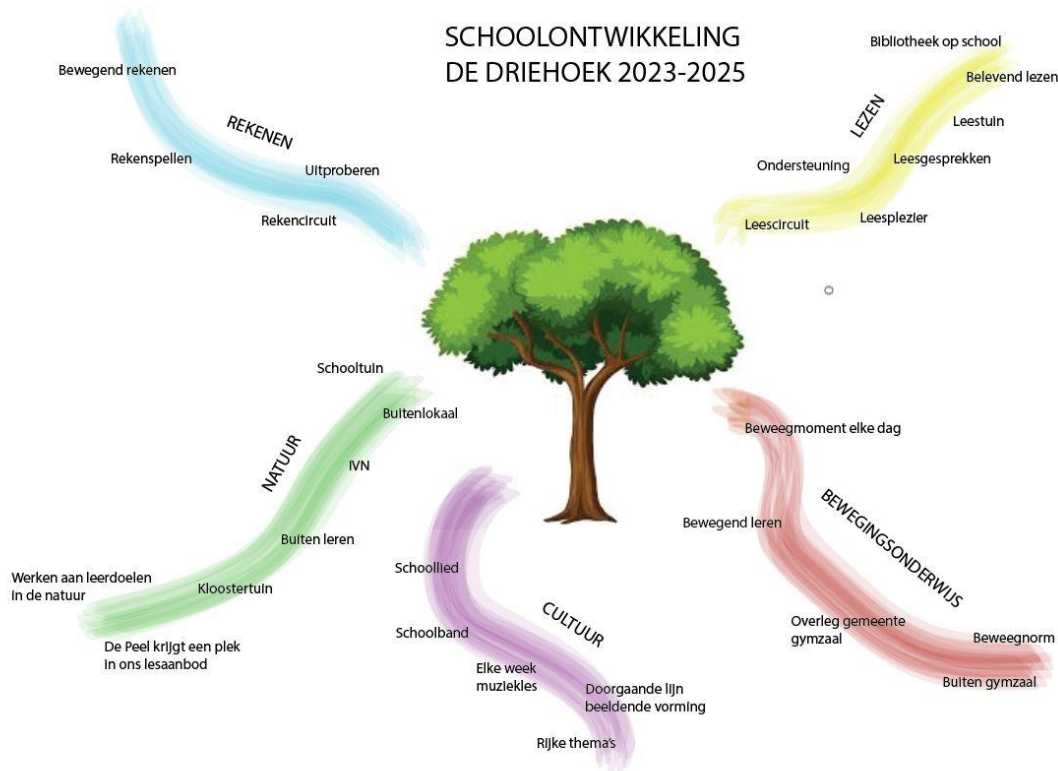
Het bestuur heeft wekelijks een bespreking met het management om de kwaliteit en de ontwikkeling hiervan door te spreken.

Doelen en resultaten

Het doel dat SPO Griendtsveen zich heeft gesteld in 2023 is het creëren van een soepele overgang en het in stand houden van onderwijskwaliteit. Dit is gelukt. We hebben ons ook al nieuwe doelen kunnen stellen door de huidige situatie goed te analyseren en daaruit nieuwe ontwikkelpunten te halen.

Overige ontwikkelingen

Hieronder een schets van de ontwikkelpunten die wij voor de Driehoek hebben gesteld.



Toekomstige ontwikkelingen

In de toekomst verwachten wij ontwikkelingen op het gebied van kinderopvang. Is de huidige kinderopvang in Griendtsveen dan nog haalbaar? Is het nodig dat SPO Griendtsveen hier een rol bij gaat spelen? Dit zijn zaken die wij onderzoeken

Daarnaast willen wij ons bewegingsonderwijs beter faciliteren. Er wordt nu veel tijd gestoken in het busvervoer naar de gymlocatie in America. We zijn aan het kijken hoe we dit eventueel kunnen ombuigen, maar in ieder geval niet hoeven te intensiveren ondanks de verhoging in het aantal verplichte en gewenste uren bewegingsonderwijs.

Binnen ons lesaanbod en het bewegingsonderwijs verwachten wij dat wij de omgeving in de toekomst meer gaan gebruiken. We willen een school zijn die midden in de gemeenschap staat, waarbij de gemeenschap iets toe kan voegen aan de school en vice versa.

Onderwijsresultaten

De onderwijsresultaten van 2022-2023 van de Driehoek zijn:

	Telt mee in eindtoetsresultaat	Soort eindtoets	Score in ROD	Score in berekening	Geslacht	Groep	Postcode
1	Ja	ROUTE 8	100	100	Meisje	6-7-8	5766
2	Ja	ROUTE 8	175	175	Jongen	6-7-8	5759
3	Ja	ROUTE 8	175	175	Meisje	6-7-8	5766
4	Ja	ROUTE 8	179	179	Jongen	6-7-8	5766
5	Ja	ROUTE 8	188	188	Meisje	6-7-8	5766
6	Ja	ROUTE 8	197	197	Jongen	6-7-8	5766

Onderwijs aan nieuwkomers

Dit thema is voor dit schoolbestuur niet van toepassing.

Internationalisering

Wij hebben van het voorgaande bestuur geen beleid gevonden voor 2023. Het aspect is wel belangrijk voor ons, dit zal leiden tot activiteiten in volgende jaarplan en schoolplan. SPO Griendtsveen vindt het belangrijk dat kinderen in Griendtsveen de wereld goed leren kennen, en naar buiten gericht kunnen zijn. We besteden aandacht aan internationale aspecten en dit doen we waar dit binnen de thema's logisch en mogelijk is.

Onderzoek

Binnen de organisatie is veel aandacht voor onderzoek. Aangezien de bestuursoverdracht recent heeft plaats gevonden is er veel aandacht voor onderzoek naar de staat van het onderwijskwaliteit en het aanbod zoals dat per 1 augustus 2023 was. Dit in relatie tot de tijdsbesteding die voor de kinderen is ingeroosterd. Ook richten wij ons onderzoek voortdurend op de ouders, wat is hun beleving, mening en inbreng.

Inspectie

Er heeft in oktober een kennismaking met de inspectie plaatsgevonden.

Visitatie

Er vond geen bestuurlijke visitatie plaats

Passend onderwijs

Wij proberen creatief te kijken naar de behoefte die er in een klein team is en aan diverse competenties. Binnen het team hebben wij naar een mix gezocht van energie, ervaring, en nieuwkomers en blijvers. We zijn op zoek gegaan naar een brede ervaring binnen het team dus veel ondersteuning voor de kinderen. Met als doel zo passend mogelijk onderwijs te bieden aan elk kind. Wij stellen als doel: Inclusief en thuisbij onderwijs. Hiertoe hebben wij de middelen van de lumpsum en het SWV ingezet.

De missie en visie van het SWVPO onderschrijven wij en onze activiteiten delen wij hier ook op in. Het SWVPO ontwikkeld een nieuw ondersteuningsplan, wat wij zoveel mogelijk meegenomen hebben in onze besluitvorming.

Hoe gaan we de toekomst in?

Wij richten ons op de praktijk, het hele team richt zich op alle kinderen van de school. We proberen binnen het team brede competenties aan te bieden. Er is veel aandacht voor elk kind, er worden binnen het team open gesprekken gevoerd en bij signalering implementeren we meteen verbeteringen.

Nationaal Programma Onderwijs

In 2023 heet SPO Griendtsveen geen NPO gelden ingezet. Deze zetten we in in 2024, passend bij het overname jaar.

Sociale veiligheid

Het hele team van de school is betrokken bij het opstellen van het veiligheidsbeleid. Doordat kinderen duidelijk in beeld zijn verwachten we een goed zicht op de sociale veiligheid van ieder kind. Daarnaast gebruiken we ieder jaar een monitor om de sociale veiligheid te meten. Helaas is dit in april 2023 onder het vorige bestuur niet gebeurd. SPO Griendtsveen heeft wel in januari 2024 de sociale veiligheid gemeten in overeenstemming met de herstelopdracht. De uitkomst hiervan wordt gebruikt voor een evaluatie van het veiligheidsbeleid, deze evaluatie vindt plaats met het gehele team.

Verder wordt er geen externe ondersteuning ingezet anders dan het direct betrekken van alle ouders en de gemeenschap.

2.2 PERSONEEL & PROFESSIONALISERING

Doelen en resultaten

In de ontwikkeling van het werkverdelingsplan voor het nieuwe team per aug 2023 is het bestuur gericht op een zo breed mogelijke competentiediversiteit van het team.

We hebben de keuze gemaakt voor directe aansturing binnen het team door de teamleider, deze wordt direct gesteund door het bestuur. We hebben gekozen voor een groep vrijwilligers om het team heen naast de ouders die op allerlei manieren inzetbaar zijn op behoefte en aanvraag.

In 2024 willen we de behoeften van het personeel in kaart brengen m.b.t. professionalisering

Toekomstige ontwikkelingen

Vanwege korte lijntjes en direct gesprekken met het team en individuele personeelsleden willen we continue de behoeften ten aanzien van professionalisering en de afstemming van individuele competenties in kaart brengen.

Dit is voor ons een continue proces wat op elk moment kan worden bijgesteld. Daarnaast gaan we op zoek naar een verbreding van competentiediversiteit.

Zaken in het afgelopen jaar met personele betekenis

Met de samenstelling van het nieuwe team is het voor het bestuur van belang in de richting van continuïteit om voortdurend een vinger aan de pols te houden. Het doel is een integrale bestuurlijke aanpak. (werkverdelingsplan, beoordelingsgesprekken etc.)

Ten opzichte van andere jaren sturen we aan op een grotere directe betrokkenheid van alle teamleden.

Uitkeringen na ontslag

NVT

Regeling bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders

NVT

Strategisch personeelsbeleid

Zie voorgaande punten. Wij richten ons op een brede competentiediversiteit. Bij het samenstellen van het team voor 2023-2024 is er rekening gehouden met de personeelsleden die mee wilden in de bestuursoverdracht en hun wensen. Daar zijn personeelsleden aan toegevoegd die nieuwe competenties met zich mee brachten en goed bij onze kleine school passen. We hebben ons gericht op stabiliteit en continuïteit. Samen met het team bepalen we de koers. Het strategisch personeelsbeleid in 2024 aan de volle orde met oog op de ontwikkeling van de school.

2.3 HUISVESTING & FACILITAIRE ZAKEN

Doelen en resultaten

De huidige huisvesting van de school de Driehoek is niet tijds en duurzaam.

Bij de overname van de school van Dynamiek zijn geen gelden meegekomen voor het groot onderhoud wat er binnenkort aan zit te komen zoals vastgesteld in het MJOP. Er zijn veelvuldige gesprekken met de gemeente Horst ad Maas gevoerd over de urgentie van vernieuwbouw van de school. De gemeente onderschrijft deze urgentie en geeft aan hierin te willen investeren.

Toekomstige ontwikkelingen

De vernieuwbouw van de Driehoek staat binnen de komende 5 jaar op de planning. Het IHP waarin dit vastgelegd wordt is in conceptfase en wordt eind 2024 afgerond. We zorgen ervoor dat we deelnemen aan het overleg in het IHP en middelen en een tijdsplan voor de Driehoek.

Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen

SPO Griendtsveen probeert altijd duurzaam en maatschappelijk verantwoord te ondernemen.

De vernieuwbouw moet dan ook zo mogelijk circulair worden gerealiseerd (maar niet minder dan BENG).

Daarnaast kijken we op onze school steeds naar mogelijkheden om processen te verduurzamen. We willen onze leerlingen bewust maken van het belang van het duurzaam omgaan met onze leefomgeving.

2.4 FINANCIËEL BELEID

Doelen en resultaten

In 2023 hebben we als doel gesteld om ons tot op detail weg wijs te maken in de exploitatie van de Driehoek. Daarnaast is ons doel om een meerjarenbegroting te realiseren met positieve cijfers. Dat lukt tot nu toe goed. De komende tijd richten wij ons op het beheersen van de financiële middelen en het creëren van een financieel gezonde stichting.

De middelen van de overheid worden per school toegekend. Onze school draagt geen bedrag af voor bovenschoolse kosten. De besteding en verdeling van middelen komt aan de orde in het managementoverleg en vervolgens in de RvT en de MR. Het College van Bestuur (CvB) stelt de begroting vast na instemming van RvT en MR.

De ondersteuningsmiddelen worden op dezelfde manier gealloceerd. Het voor de school ontvangen bedrag wordt ook toegekend aan de school.

De besluitvorming over deze middelen vindt plaats op de school zelf. De middelen gaan naar extra ondersteuning van onderwijsassistenten en het extra ondersteunen van individuele kinderen.

Opstellen beleidsrijke meerjarenbegroting

De meerjarenbegroting t/m 2028 is gemaakt, deze wordt elk jaar bijgesteld.

Toekomstige ontwikkelingen

Hopelijk kunnen er in Griendtsveen binnenkort huizen gebouwd worden die jonge gezinnen naar Griendtsveen trekken. Op die manier kan ons leerlingenaantal stijgen en de kwetsbaarheid van de begroting afnemen. Daarnaast verwachten we dat de gemeente Horst ad Maas binnen 5 jaar gelden vrij maakt om de vernieuwbouw van onze school te financieren.

Investeringsbeleid

In 2023 hebben we eerst goed gekeken naar wat de school nodig heeft met name op gebied van onderwijskwaliteit. Hoe willen wij ons onderwijs verrijken? Hieruit zijn meerdere punten naar voren gekomen die in de meerjarenbegroting een plek krijgen met bijbehorende investeringen. Deze punten zijn oa: rekenen, lezen, natuuronderwijs, bewegingsonderwijs en cultuur.

Treasury

In 2023 in SPO Griendtsveen niet actief in beleggen, belenen of derivaten. Voor ons beleid rondom deze zaken verwijzen wij naar ons Treasurystatuut, deze is te vinden in de bijlagen.

Onderwijsachterstandsmiddelen

SPO Griendtsveen ontvangt geen onderwijsachterstandsmiddelen.

Planning- en controlecyclus

De begroting wordt samen gesteld door het AB en het administratiekantoor. Op basis van de bekende historische gegevens en de te verwachten indexaties wordt een kostenplaatje geschetst. Daarnaast kijken we naar de te verwachten investeringen en ons onderwijsbeleid.

De begroting, rapportage en prognose worden elk kwartaal met de RvT en het administratiekantoor doorgenomen.

2.5 CONTINUÏTEITSPARAGRAAF

Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem (B1)

Wij maken gebruik van maandelijkse rapportages van de financiële en personele situatie. Het AK houdt zicht op het totaal en maakt per kwartaal een prognose voor de resterende periode. SPO Griendtsveen stelt ieder jaar een meerjarenbegroting op. Deze helpt om goed zicht te krijgen op de ontwikkeling van de financiële situatie. Zo kunnen we inspelen op de actualiteit, vooruitkijken en eventuele aanpassingen tijdig signaleren.

Meerdere personen voeren het betaalverkeer uit. De bestuurder zet de betalingen klaar, een medewerker van het AK controleert deze en zet deze klaar, vervolgens betaalt de bestuurder. Zo garanderen we functiescheiding. De algemene reserve is gesplitst in de algemene reserve en de bestemmingsreserve. Het resultaat van 2023 wordt toegevoegd aan de algemene reserve. De bestemmingsreserve bestaat deels uit de nog niet uitgegeven NPO-middelen. Door het vormen van een bestemmingsreserve zijn de NPO-middelen bestemd voor de toekomst.

Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden (B2)

Het grootste risico is het leerlingaantal. Omdat het een school met kleine omvang is telt elke leerling zwaar mee in de begroting. Een andere onzekerheid is de overheid en de onvoorspelbaarheid van de baten. De overgangsregeling zou eerst grote negatieve gevolgen hebben voor onze meerjarenbegroting, maar door een aanpassing van de overgangsregeling is dit weer bijgesteld.

Tijdelijke extra baten, zoals de NPO-middelen, zorgen voor fluctuaties in de bedrijfsvoering.

De energiemaatschappij heeft aangegeven te stoppen met de dienstverlening.

Door de hogere prijzen in de markt en het opnieuw zoeken naar een aanbieder is dit een risico voor kalenderjaar 2024 en verder. SPO Griendtsveen neemt deel aan het initiatief Energie voor Scholen.

Informatiebeveiliging en privacy (IBP) (B3)

Wij zijn nog zoekende naar hoe wij het beste onze informatiebeveiliging kunnen vormgeven. We houden ons uiteraard aan de AVG regels. SPO Griendtsveen heeft haar privacybeleid en het privacyreglement vastgelegd en de berichtgeving daaromtrent op de site vermeld. Daarnaast is er periodiek aandacht voor privacy op school.

3. Verantwoording van de financiën

In dit hoofdstuk leest u de financiële verantwoording van het bestuur. De eerste paragraaf gaat in op ontwikkelingen in meerjarig perspectief, de tweede paragraaf geeft een analyse van de staat van baten en lasten en de balans, en in de laatste paragraaf komt de financiële positie van het bestuur aan bod.

Aangezien het schoolbestuur pas per 1 augustus 2023 officieel is gestart is een begroting opgemaakt voor het kalenderjaar 2023 en is deze daarna omgerekend voor de periode augustus t/m december 2023. Deze is gebaseerd op de aangeleverde cijfers vanuit het bestuur waar Basisschool De Driehoek eerst onder ressorteerde Stichting Dynamiek Scholengroep. Ook voor de meerjarenbegroting is gebruik gemaakt van deze cijfers. Vergelijkende cijfers vorig jaar (T-1) zijn er niet. Stichting Dynamiek Scholengroep zal de verantwoording aanleveren over de periode januari t/m juli 2023.

3.1 ONTWIKKELINGEN IN MEERJARIG PERSPECTIEF

Per 1 januari 2023 is de bekostiging in het primair onderwijs vereenvoudigd. De volledige bekostiging wordt op kalenderjaarbasis beschikt en uitbetaald, de teldatum voor het aantal leerlingen waarover de bekostiging berekend wordt is gewijzigd van 1 oktober t-1 naar 1 februari t-1.

Leerlingen (teldatum 1-2-2023)

	Vorig jaar 2022	Verslagjaar 2023	2024	2025	2026
Aantal leerlingen		51	44	43	42

FTE (teldatum 31-12-2023)

Aantal FTE	Vorig jaar 2022	Verslagjaar 2023	2024	2025	2026
Bestuur / management			0,20	0,20	0,20
Personeel primair proces / docerend personeel		3,42	3,42	3,42	3,42
Ondersteunend personeel / overige deelnemers		0,95	1,15	1,15	1,15
Totaal		4,37	4,77	4,77	4,77

Per 1 augustus 2023 is Basisschool De Driehoek uit Stichting Dynamiek Scholengroep getreden en ressorteert nu onder Stichting Primair Onderwijs Griendtsveen.

De directiestructuur bestond per 1 augustus 2023 uit een voorzitter van Commissie van Bestuur en een lid Commissie van Bestuur. Deze functies zijn beide onbezoldigd. In 2024 wordt verwacht dat er een directeur-bestuurder wordt aangesteld. Daartoe heeft de voorzitter van de Commissie van Bestuur, mevr. R. Savelkoul, een EVC-procedure aangevraagd. Deze wordt in 2024 afgerond.

3.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN EN BALANS

Staat van baten en lasten

	2022	Begroting verslagjaar 2023	Realisatie verslagjaar 2023	2024	2025	2026	Vershil verslagjaar t.o.v. begroting	Vershil verslagjaar t.o.v. vorig jaar
BATEN								
Rijksbijdragen		242.406	254.497	552.136	548.329	553.774	12.091	
Overige overheids- bijdragen en subsidies		188	212	450	450	450	24	
Baten werk in opdracht van derden								
Overige baten		3.613	5.795	1.699	1.176	1.176	2.182	
TOTAAL BATEN		246.207	260.504	554.285	549.955	555.400	14.297	
LASTEN								
Personeelslasten		181.860	160.565	436.093	442.108	446.990	-21.295	
Afschrijvingen		4.368	3.339	8.439	8.823	8.117	-1.029	
Huisvestingslasten		17.179	3263	40.230	40.230	40.230	-13.916	
Overige lasten		21.708	40.406	52.697	51.698	51.697	18.698	
TOTAAL LASTEN		225.115	207573	537.459	542.359	547.034	-17.542	
SALDO								
Saldo baten en lasten		21.092	52930	16.826	7.596	8.366	31.839	
Saldo financiële baten en lasten		63	304				241	
Saldo buitengewone baten en lasten								
TOTAAL RESULTAAT		21.029	52627	16.826	7.596	8.366	31.598	

De belangrijkste verschillen tussen de begroting en de realisatie:

- Rijksbijdragen zijn hoger uitgevallen, dit komt door de compensatie van de CAO die in november heeft plaatsgevonden. Hier was onvoldoende rekening mee gehouden.
- Samenwerkingsverband heeft in december nog een nabetaling over 2023 gedaan, wat ook onvoorzien was.
- Overige baten: Sponsorgelden waren aanzienlijk hoger dan begroot.
- Personeelslasten zijn lager doordat in 2023 rekening was gehouden met een conciërge en een directeur voor het hele tijdvak augustus t/m december. Deze worden in 2024 aangesteld.
- De huisvestingslasten zijn lager doordat de dotatie onderhoudsvoorziening is komen te vervallen. Groot onderhoud wordt geactiveerd, dus geen voorziening meer.
- De overige lasten zijn hoger doordat:
 - - de administratiekosten zijn hoger uitgevallen. Dit komt door o.a. het inrichten en het opstellen van de begroting.
 - - de accountantskosten waren maar voor 5/12^e deel opgenomen.
 - - de leermiddelen, ICT-licenties en de overige onderwijslasten hoger zijn uitgevallen, deze

posten waren onvoldoende inzichtelijk hoe te begroten.

De verwachte ontwikkelingen m.b.t. het aantal leerlingen lijkt stabiel te blijven in de komende jaren waardoor er geen grote financiële verschillen verwacht worden.

De personele bezetting wordt in 2024 uitgebreid met een conciërge (per 1 februari 2024 voor 0.2 FTE in schaal 3 regel 1) en een directeur/bestuurder (per 1 mei 2024 voor 0.2 in schaal D12 regel 7). Bij contractverlengingen per 1 augustus 2024 vinden er ook mutaties plaats in het aantal FTE's. Waardoor het aantal FTE's dan op 4,47 komt. De totale kosten (niet rekening houdend met een nieuwer CAO) bedragen dan 375K voor personele inzet.

Balans in meerjarig perspectief

	Realisatie vorig jaar 2022	Realisatie verslagjaar 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026
ACTIVA					
VASTE ACITVA					
Immateriële vaste activa					
Materiële vaste activa		44.162	35.662	27.339	19.222
Financiële vaste activa					
Totaal vaste activa		44.162	35.662	27.339	19.222
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorraden					
Vorderingen		6.161			
Kortlopende effecten					
Liquide middelen		139.379	158.287	162.952	199.092
Totaal vlottende activa		145.540	158.287	162.952	199.092
TOTAAL ACTIVA		189.702	193.949	190.291	218.314
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN					
Algemene reserve		135.863	54.996	62.591	70.957
Bestemmingsreserves		5.552	8.308	8.308	8.308
Overige reserves en fondsen					
Totaal eigen vermogen		141.415	63.304	70.899	79.265
VOORZIENINGEN		17.135	86.064	74.811	94.468
LANGLOPENDE SCHULDEN					
KORTLOPENDE SCHULDEN		31.152	44.581	44.581	44.581
TOTAAL PASSIVA		189.702	193.949	190.291	218.314

Er zijn geen bedragen opgenomen bij Realisatie vorig jaar 2022 aangezien de Stichting pas per 1-8-2023 actief is geworden.

Daarom kan er ook geen toelichting gemaakt worden in vergelijking met voorgaand jaar.

Wat betreft de bestemmingsreserve, deze wordt in 2024 helemaal benut zodat eind 2024 er geen bestemmingsreserve meer is.

De school is in eigendom bij de Gemeente, er is geen sprake van doordecentralisatie. Groot onderhoud wordt op dit moment niet gepland, aangezien de Gemeente nieuw/verbouw plant.

De voorzieningen betreffen Personele voorzieningen voor jubilea en duurzame inzetbaarheid. Jaarlijks wordt bepaald hoe hoog deze dient te zijn. Hiervoor wordt o.a. gebruik gemaakt van de berekeningsystematiek van

de PO-Raad.

De school organiseert of neemt deel aan activiteiten waarmee ze gelden kunnen genereren.

Kasstroomoverzicht

	2023	2022
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	52.930	-
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	3.339	-
- Voorzieningen	1.239	-
	4.578	-
Veranderingen in vlottende middelen:		
- vorderingen (-/-)	-70.384	-
- schulden	11.933	-
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	82.317	-
Ontvangen interest	-	-
Betaalde interest (-/-)	-	-
Buitengewoon resultaat/stelselwijziging	5.744	-
	5.744	-
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	<u>145.569</u>	<u>-</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in (im)materiële vaste activa (-/-)	5.886	-
Desinvesterings in (im)materiële vaste activa	-	-
Investerings in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden (-/-)	-	-
Mutaties leningen (-/-)	-	-
Overige investeringen in financiële vaste activa (-/-)	-	-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-5.886</u>	<u>-</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	<u>-304</u>	<u>-</u>
Mutatie liquide middelen	139.379	0
Beginstand liquide middelen	-	-
Eindstand liquide middelen	139.379	-

Toelichting: Buitengewoon resultaat/stelselwijziging:

De RvT heeft ingestemd om de Voorziening groot onderhoud op te heffen t.g.v. de Algemene Reserve. Dit omdat zij gekozen hebben om de kosten voor groot onderhoud/verbouwing te gaan activeren.

Dit betreft een stelselwijziging en is zo ook in de boekhouding verwerkt. Aangezien de Stichting per 1-8-2023 actief is zijn er geen vergelijkende cijfers 2022.

3.3 FINANCIËLE POSITIE

Kengetallen

Kengetal	Realisatie Vorig jaar 2022	Realisatie Verslag- jaar 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Signaleringswaarde
Solvabiliteit 2 (Eigen vermogen + voorzieningen) / Balanstotaal		0,73	0,77	0,77	0,80	Ondergrens ¹ : < 0,3
Weerstandsvermogen Eigen vermogen / totale baten (incl. financiële baten)		0,52	0,11	0,13	0,14	Ondergrens: < 0,05
Liquiditeit Vlottende activa / Kortlopende schulden		4,67	3,55	3,66	4,47	Ondergrens ² : 1,5 (bij totale baten onder €3 mln), 1,0 (bij totale baten tussen €3 mln en €12 mln), 0,75 (bij totale baten tussen €12 mln en €25 mln) 0,5 (bij totale baten boven €25 mln)
Rentabiliteit Resultaat / totale baten (incl. financiële baten) * 100%		0,20%	0,03%	0,01%	0,02%	Afhankelijk van de financiële positie
Reservepositie o.b.v. signaleringswaarde OCW (Feitelijk publiek eigen vermogen -/- Signaleringswaarde publiek eigen vermogen) / totale baten	*	*	*	*	*	Bovengrens ³ : > 0

Toelichting op de financiële positie

Geen van de kengetallen bevindt zich onder de ondergrens.

Wat betreft de Reservepositie o.b.v. signaleringswaarde OCW, hanteert de onderwijsinspectie een vaste risicobuffer van € 300.000 voor besturen met totale baten onder 3 miljoen (dus geen rekenfactor).

Er is geen sprake van bovenmatig publiek vermogen. D.m.v. kwartaalrapportages wil het bestuur de financiële positie waarborgen. Hierin worden een prognose voor het resterende jaar en een liquiditeitsoverzicht opgenomen.

Verslag intern toezicht

3.4 SAMENSTELLING INTERN TOEZICHT

Naam	Functie RvT	Nevenfuncties betaald / onbetaald	Aandachtsgebied en / of commissies*
Yvonne Westerdijk	Voorzitter	(Juridisch) kwaliteitsmedewerker Werk en Inkomen gemeente	Juridisch en contracten
Wilfried Holtackers	Lid	CFO	Financiën
Jo Verlinden	Lid	Directeur PO	Onderwijs

Mevrouw Y.H.M. Westerdijk-Kolsters, voorzitter Raad van Toezicht

Hoofdfunctie:

Juridisch Kwaliteitsmedewerker Sociaal Domein bij de Gemeente Veldhoven

Nevenfunctie:

Bestuurslid Dorpsvereniging Griendtsveen

De heer W. Holtackers

Hoofdfunctie:

Manager finance & Control

Nevenfunctie:

Voorzitter Stichting Griendtsveen Vitaal, Bestuurslid Carnavals Stichting de Klotbultjes

De heer J. Verlinden

Hoofdfunctie:

Nevenfunctie:

- Vergoedingsregeling
Er is geen sprake van een vergoedingsregeling voor de leden van de RvT.
- Toewijzing accountant
De RvT heeft Van Ree Accountants toegewezen aan het bestuur.

3.4 HOE HET TOEZICHT IS VORMGEGEVEN

De taak van de RvT is die van toezichthouder, adviseur en werkgever. Een en ander is vastgelegd in de statuten en in het huishoudelijk reglement. De RvT heeft tevens de verantwoordelijkheid om vanuit maatschappelijk belang naar de invulling van onderwijs te kijken in de omgeving van de school.

- Toezicht uitvoering taken en uitoefening van de bevoegdheden door het AB
SPO Griendtsveen is vanaf schooljaar 2023 – 2024 een zelfstandige stichting. In de aanloop naar dit boekjaar is de RvT in bovengenoemde samenstelling benoemd en gestart. De RvT leden zijn op basis van betrokkenheid en kennisachtergrond geworven en i.o.m. met het bestuur samengesteld.

2023 stond met name in het teken van samen met het bestuur de start van SPO Griendtsveen mogelijk te maken en in te vullen. Waarbij het bestuur verantwoordelijk is voor het opstellen van de missie en visie en al daar bij horende statuten de formele documenten als:

- Missie en visie document
- Bestuurs- en management reglement
- Integriteitscode (code of conduct)
- Klachtenregeling
- Klokkenuidersregeling
- Treasury statuut
- Externe vertrouwenspersoon

De RvT heeft goedkeuring gegeven op deze documenten en zal de naleving hiervan gaan toetsen. De manier waar op deze toetsing gaat plaatsvinden is in 2023 nog niet formeel vastgelegd. De RvT is voor zijn functioneren een visie op toezicht en een toezichtskader aan het formuleren.

- Werkgeversfunctie

Op dit moment is er geen sprake van een formeel dienstverband tussen de RvT en het AB. De leden van het bestuur voeren deze werkzaamheden op vrijwillige basis uit.

De RvT werkt op dit moment niet met commissies. In de doorontwikkeling zal dit overwogen worden.

- Toezicht naleving wettelijke verplichtingen en Code Goed Bestuur

De RvT is begonnen met het zich eigen maken van de Code Goed Bestuur en de principes hierin. Er zijn regelmatige overleggen tussen de RvT en het bestuur. Ontwikkelingen, besluiten en adviezen zullen worden teruggebracht naar de vier principes binnen de Code Goed Bestuur en zal worden bepaald aan welk van de vier principes de ontwikkeling, besluit of advies bijdraagt. Er zijn in 2023 geen meldingen gedaan in het kader van de klokkenluidersregeling.

In navolging hierop zijn er voor begin 2024 vergaderingen met de MR en de OR gepland. De RvT hecht er waarde aan om ook rechtstreeks informatie via andere geleidingen binnen (en buiten) de organisatie in te winnen om te kunnen toetsen wat de vertaling van het beleid in de praktijk betekent voor het onderwijs, de leerlingen, de ouders en andere belanghebbenden

- Toezicht rechtmatige en doelmatige bestemming en aanwending van middelen

Er is een meerjarenbegroting opgesteld door het bestuur en vastgesteld door de RvT. Per kwartaal worden de werkelijke cijfers aangeleverd door het administratiekantoor en vergeleken met de budget cijfers. Het bestuur legt verantwoording af en geeft een toelichting op de verschillen. Het budget is door het bestuur zorgvuldig opgebouwd op basis van de wettelijk vastgestelde kaders voor de bijdragen en de bekostiging.

Ook het overzicht FTE is zorgvuldig opgesteld en (grotendeels) ingevuld.

Tenslotte zijn, grotendeels onderbouwd met contracten en verplichtingen, de overige kosten gebudgetteerd.

De conclusie van de RvT op de 1^e twee kwartelen van boekjaar 2023 van SPO Griendtsveen (sinds 01-08-2023) is dat er geen noemenswaardige grote verschillen waren in het budget en de werkelijkheid. Een punt van aandacht was wel de onduidelijkheid van de te verwachte overige kosten van sommige posten. Dit is toe te schrijven aan een gebrek aan ervaringscijfers. SPO Griendtsveen is immers pas sinds 01-08-2023 van start. De overige financiële resultaten (van voor 01-08-2023) zijn in overleg met stichting Dynamiek opgemaakt, daar zij voor 01-08-2023 verantwoordelijk waren. De invloed van de RvT op deze cijfers is, gezien het feit dat het budget daarvoor is opgemaakt voor het samenstellen van de RvT, nihil.

De RvT trekt de conclusie dat SPO Griendtsveen een goede start heeft gemaakt. Het vele werk wat erin gestopt is, heeft al geleid tot het feit dat er over 2023 weinig noemenswaardige zaken zijn. De leden van de RvT zijn niet betrokken geweest bij transacties waarbij sprake was van een tegenstrijdig belang. Er zijn geen meldingen van integriteitskwesties gedaan.

- Toezicht goedkeuring begrotingen 2023 en 2024, bestuursverslag en meerjarenplan

De begroting voor 2023 is pas richting eind 2023 door de RvT goedgekeurd. De RvT is nauw betrokken geweest bij het opstellen van deze begroting en heeft hier kritische vragen over gesteld, welke het bestuur duidelijk heeft weten te beantwoorden. In overleg is besloten de begroting op te stellen over de maanden

augustus 2023 tot en met december 2023. De voorliggende periode in 2023 was niet in handen van SPO Griendtsveen.

De begroting over 2024 is eveneens goedgekeurd door de RvT.

Er is geen bestuursverslag over vorig boekjaar, aangezien SPO Griendtsveen toen nog niet bestond.

Het meerjarenplan is over 2023 overgenomen van Dynamiek. Het schooljaar 2023-2024 staat in het teken van het ontwikkelen van een eigen meerjarenplan. Het doorwerken met het meerjarenplan van Dynamiek in 2023 is door de RvT goedgekeurd.

- Evaluatie eigen functioneren

De leden van de RvT op 16 mei 2023 aangesloten bij een overleg van de RvT van SNOW, om informatie en tips op te halen over het goed functioneren van een RvT. De leden van de RvT hebben regelmatig samen gesproken over de eigen rol, taken, functioneren en professionaliseren. Om hierin verder door te ontwikkelen en professionaliseren, zullen de leden van de RvT in 2024 bijscholing volgen en lid worden van de VTOI-NVTK. Ook zal de RvT eigen processen beter gaan vastleggen en hier professionele hulp bij inschakelen wanneer nodig.

- Gebeurtenis naar balansdatum

Helaas is RvT lid Jo Verlinden op vrijdag 05 januari 2024 overleden. Hierdoor bestaat de RvT nog maar uit 2 leden. De overgebleven leden zullen in 2024 een nieuw lid benoemen als vervanger voor Jo Verlinden.

- Tot besluit

De RvT dankt alle medewerkers en het bestuur voor de betrokkenheid en inzet die zijn en worden getoond bij het laten doorlopen van het dagelijkse werk en het inspelen op nieuwe ontwikkelingen in een tijd van onzekerheid en overname. De RvT heeft waardering voor de bereikte resultaten en vertrouwt erop dat dit wordt voortgezet.

Ondertekening door toezichthouder

Naam

Yvonne Westerdijk

Functie

Voorzitter Raad van Toezicht SPO Griendtsveen

Datum



